Indications pour les affiches étudiants SYMPOSIUM 2021 SUR LES MINES ET L'ENVIRONNEMENT

Nous sommes honorés de vous accueillir comme présentateur d'affiche étudiant pour notre prochain Symposium!

Pour la première fois, le Symposium vous est présenté sous forme virtuelle et nous sommes très enthousiasmés par ce nouveau format.

Nous comprenons que s'adapter à cette « nouvelle réalité » comporte ses propres défis, mais nous sommes convaincus que cela ouvrira des portes à des façons originales de faire, d'autant plus que nous collaborons avec une plate-forme renommée pour l'organisation d'un excellent symposium.

Pour toute information, vous pouvez contacter l'organisatrice du Symposium, Mélanie Gauthier au mgauthier@ICM.org.

DATES CLÉS:

- 28 mai : Date limite d'inscription comme étudiant
- 7 juin : Date limite de soumission de votre affiche ainsi que l'enregistrement vidéo.

1. INFORMATION IMPORTANTE SUR LE FORMAT DE L'AFFICHE

Format : 1920 X 1000 pixels Document PDF haute résolution Format : paysage ou portrait

2. LIGNES DIRECTRICES

Toutes les affiches doivent être dans la langue de votre choix, sois français ou en anglais. Les présentations d'affiches doivent inclure un titre, le(s) nom(s) de(s) auteur(s) et affiliation(s), un résumé, une introduction, la procédure expérimentale, les résultats, une conclusion, des références, des remerciements et la personne-ressource.

Vous <u>n'avez pas à</u> téléverser un Powerpoint de votre affiche.

3. CONSEILS POUR ENREGISTRER VOTRE PRÉSENTATION

Afin de vous aider à vous préparer et à vous sentir en confiance dans votre installation à la maison, nous voulions partager cette liste rapide de conseils pour paraître à votre meilleur avec une qualité audio optimum :

Configuration de l'arrière-plan

- Choisissez une petite pièce. Évitez les grands espaces avec de hauts plafonds qui feront écho.
- Évitez également une pièce avec de nombreuses fenêtres.
- Dépersonnalisez votre environnement apparaissant sur la caméra et assurez-vous de ne pas avoir d'objet susceptible de distraire le spectateur de votre présentation. Avoir un fond propre et simple.

Configuration de la caméra

- Assurez-vous que la caméra de votre ordinateur portable (ou autre webcam) soit ajustée une hauteur qui est au niveau de vos yeux. Positionnez-vous de manière à ce que la caméra vous voie à partir de la poitrine ou de la taille, au lieu de simplement voir votre visage. Cela signifiera probablement de devoir augmenter la hauteur de votre ordinateur de manière significative avec une pile de livres, un support, ou même un trépied si vous en avez un de disponible, et vous aidera à éviter des prises de vue de la caméra directement sous votre nez ou sur le haut de votre tête.
- Ensuite, assurez-vous que l'objectif de votre caméra est propre pour obtenir la meilleure image possible.
- Il est également utile de s'assurer que l'appareil que vous prévoyez utiliser pour l'événement est complètement chargé et branché sur une prise à proximité.

Configuration de l'éclairage

- Assurez-vous d'être bien éclairé uniformément. Pour aider à atténuer l'éblouissement potentiel ou les ombres, vous pouvez essayer de placer une lampe ou d'allumer un plafonnier derrière votre ordinateur portable, face à votre visage.
- Si vous utilisez plutôt la lumière naturelle, portez une attention particulière à l'heure à laquelle se déroulera l'événement en direct par rapport à l'heure à laquelle vous testez votre installation d'éclairage.

Configuration du son

- Pour la meilleure qualité sonore possible, nous recommandons vivement l'utilisation d'écouteurs filaires. Si vous choisissez d'utiliser des écouteurs sans fil, assurez-vous qu'ils soient complètement chargés et vérifiez que votre Bluetooth est désactivé pour les autres appareils à proximité afin que vos écouteurs puissent être correctement couplés avec l'appareil que vous avez l'intention d'utiliser lors de l'événement.
- Ensuite, assurez-vous d'avoir désactivé les notifications sur tous vos appareils qui se trouvent dans la zone à partir de laquelle vous prévoyez parler.
- Faites attention aux aboiements de chiens, aux portes claquées ou à tout autre bruit gênant qui pourrait se produire.

Connexion Internet

- Si vous utilisez une connexion Wi-Fi, placez votre portable ou votre ordinateur aussi près que possible du routeur.
- Assurez-vous que vous disposez d'une bande passante suffisante (une connexion d'au moins 10 Mbps de vitesse de téléchargement est requise. Vous pouvez tester votre connexion sur : https://fast.com)
- Fermez les onglets et applications inutiles qui peuvent ralentir votre ordinateur et épuiser vos ressources. Demandez aux autres membres de votre famille de fermer leurs appareils (pour éviter les téléversements) pendant que vous enregistrez votre présentation ou que vous êtes en direct.

Lors de l'enregistrement

- À moins que votre apparence ou votre arrière-plan ne soit inapproprié ou gênant, activez votre vidéo. La vidéo est cruciale pour instaurer la confiance et l'engagement dans le virtuel. En regardant la caméra, le public a l'impression que vous lui parlez vraiment.
- N'utilisez pas de musique de fond et ne parlez pas trop vite (ou trop lentement). Soyez dynamique, gardez le public engagé. Attention aux trop nombreux « ums » et « heu ».

Annexe A

Tutoriel pour l'enregistrement des présentations SYMPOSIUM 2021 SUR LES MINES ET L'ENVIRONNEMENT

CONSEILS GÉNÉRAUX:

Utilisez Google Chrome pour enregistrer votre présentation. L'utilisation de Google Chrome vous permettra d'arrêter la présentation en utilisant leur contrôle d'affichage d'écran flottant:



Assurez-vous de permettre à la page Web d'accéder à votre microphone et à votre caméra. Vous ne pourrez pas enregistrer votre présentation si vous n'autorisez pas le navigateur à accéder à votre microphone.



- Fermez les onglets inutiles et les applications qui peuvent ralentir votre ordinateur et épuiser les ressources. Cela peut affecter la qualité de votre enregistrement vidéo.
- Supprimez tout ce qui survole l'écran de votre application partagée.
- Évitez les mouvements excessifs de la souris, les clics et la saisie si cela n'est pas nécessaire.

DÉMARRER:

Connectez-vous à votre portail pour conférencier :

https://www.xcdsystem.com/ICM/abstract/index.cfm?ID=6TfLBaU

Trouvez votre papier/présentation et cliquez sur le bouton Enregistrer la présentation (*Record Presentation*)

Edit Abstract	Presenters	
Q Preview Download		\checkmark
Dupload PowerPoint	CIM Academy Authorization form	Record Presentation
This submission is missing: U	pload PowerPoint, CIM Academy Authorization for	n, Record Presentation

Une nouvelle fenêtre ouvrira et vous proposera de suivre un court guide.

Recording Instructions					×		
Go Back							
1. Turn microphone on							
2. Turn camera on (optional)							
3. Share screen or application window							
4. Record and present							
Recording Tips: Close any uni open applications. Do a quick 3 before recording your full prese video, lighting etc. are adequate	necessary brows 0 second test re ntation to ensure e.	ser tabs and ecording e audio,					
	Mic	Camera	Share Screen	Record			
Recording will begin 15 seconds after clicking record.							

PRÉPARER VOTRE PRÉSENTATION:

- Allumez votre microphone
- Parlez à voix haute et assurez-vous que l'icône du microphone passe à un GIF audio en mouvement pour confirmer que le microphone est activé et détecté
- Allumez la caméra
- Assurez-vous que votre visage est bien éclairé et que vous êtes dans un environnement calme
- Assurez-vous d'être centré dans votre écran vidéo et que vous soyez dans une position confortable

- Évitez les lumières vives et les fenêtres derrière vous
- Partager l'écran ou la fenêtre d'application
- Lorsque vous êtes prêt, cliquez sur «Enregistrer»
- Il y aura un délai de 15 secondes et des signaux audio pour vous avertir avant le début de l'enregistrement
- Il est conseillé d'exécuter un test d'enregistrement rapide de 30 à 60 secondes afin de vous familiariser avec la plate-forme d'enregistrement. Vous pouvez facilement supprimer et réenregistrer après l'enregistrement du test

ENREGISTREMENT:

Vous ne verrez pas votre vidéo pendant votre présentation, mais elle sera enregistrée dans les coulisses. Lorsque vous avez terminé la présentation, revenez à l'onglet de la plate-forme d'enregistrement et cliquez sur le bouton rouge STOP.

Si vous utilisez Google Chrome, vous pouvez également arrêter l'enregistrement en cliquant sur le bouton flottant «Arrêter le partage» à côté de *www.xcdsystem.com partage votre écran (is sharing your screen)*.



ÉDITION:

Votre vidéo apparaîtra pour que vous puissiez la prévisualiser.

Si vous êtes satisfait de la vidéo, cliquez sur la coche verte "Enregistrer et télécharger" Si vous n'êtes PAS satisfait, vous pouvez cliquer sur le X rouge pour «Supprimer et réenregistrer» et répéter les étapes ci-dessus.